

NAZİLLİ İBN-İ SİNA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

TARİHÇE



Nazilli Anadolu Sağlık Meslek Lisesi; 1990-1991 öğretim yılında, Hürriyet Caddesi No:229 NAZİLLİ adresinde 1 Müdür, 1 öğretmen ve 62 Hemşirelik Bölümü öğrencisi ile eğitim-öğretime başlamıştır. İlk mezunlarını 62 Hemşire ile 1994 Haziran ayında verdi. 1996-1997 öğretim yılında hemşirelik eğitimine ara verilip, Radyoloji (Röntgen) Teknisyenliği ve Acil Tıp Teknisyenliği (ATT) bölümleri açıldı. Radyoloji bölümüne 2 yıl öğrenci alındı, bu öğrenciler 2000 ve 2001 yıllarında mezun oldular. Eğitime ATT bölümü ile devam edildi. Hemşire Yardımcısı olarak görev yapan Sağlık Okulu mezunları için 1994-1996 yılları arasında Tamamlama Programları açıldı.

Tadilatı NAZİLLİ Belediyesi tarafından yaptırılan Okulumuzun Aydoğdu mahallesindeki yeni binasında 2012 yılı şubat ayından itibaren, ATT ve Hemşirelik bölümlerinde eğitim öğretime devam edilmektedir. 2014 Haziran ayında Okulumuzun ismi İbn-i Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olmuştur.

2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla Okulumuz 9.sınıf ve 10.sınıf öğrencileri Hemşire ve ATT dalları yerine Hemşire Yardımcılığı, Ebe Yardımcılığı ve Sağlık Bakım Teknisyenliği dallarına yerleşeceklerdir.

VİZYONUMUZ

Sağlık eğitiminde, Türkiye’de izlenen ve iz bırakan, mensubu olmaktan her zaman gurur duyulan lider bir eğitim kurumu olmaktır.

MİSYONUMUZ

Kamu ve Özel Sektörde ihtiyacı karşılayacak birikime sahip, Cumhuriyetimizin temel değerlerine yürekten bağlı, kendine güveni tam, gelişmelere açık, meslek ahlakına, milli,manevi ve insani değerlere sahip sağlık personeli yetiştirmektedir.

KURUM BİLGİLERİ

Okulumuz bünyesinde 10 Derslik, 1 Bilgisayar laboratuvarı , 1 FKB laboratuvarı , 1 Kütüphane , 1 Çok amaçlı salon , 1 Teknik Malzeme Odası , 1 Masa tenisi salonu , Rehberlik Servisi ve idari birimler bulunmaktadır.

OKULUMUZA GİRİŞ

Okulumuz İlköğretimde TEOG(Ortak Sınavlar) sonunda açıklanan Ortaöğretime Yerleştirme Puanı (OYP) ile tercih ve yerleştirme işlemine göre doğrudan öğrenci alır.

SOSYAL FAALİYETLER

Okulumuzda mesleki eğitim yanında öğrencilerimizin gelişimi için her türlü kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere önem verilir



ALAN SEÇİMİ İŞLEMLERİ

Okulumuz Alana yerleştirme puanı, öğrencinin 9 uncu sınıf yılsonu başarı puanının %60 ı ile ortaokul sınıflarının yılsonu başarı puanlarının aritmetik ortalamasının %40 ı toplanarak belirlenir. Toplam 15 tercih hakları bulunmaktadır.

AMP meslek alanlarını seçmek isteyen öğrenciler **sadece kendi okullarında bulunan** alanları öncelik sırasına göre tercih edeceklerdir.

*Okulumuz öğrencileri 9.sınıfın sonunda otomatik olarak Sağlık Alanına geçiş yapmaktadırlar.

PROJE ÇALIŞMALARI

Okulumuz bünyesinde Uluslararası ve Ulusal düzeyde proje hazırlık çalışmaları yürütülmektedir. AB projeleri ile ilgili koordinatör ülkelerle karşılıklı iletişim ve paylaşım toplantıları düzenlenmektedir.

OKULUMUZDAKİ ALAN VE DALLAR

HEMŞİRE YARDIMCISI GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Hemşirelik yardımcılığı programından mezun olanlar; kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında “hemşire yardımcısı” unvanı ile çalışırlar. 2 yıllık meslek yüksekokulları için orta öğretim başarı puanı ile sınavsız geçiş hakları bulunmaktadır.

İSTİHDAM ALANLARI

Sağlık Bakanlığına bağlı kamu ve özel yataklı / yataksız sağlık kurum ve kuruluşları, Başbakanlık Sosyal Yardım ve Çocuk Esirgeme Kurumuna bağlı yataklı/ yataksız sağlık kurum ve kuruluşları, Yükseköğretime bağlı yataklı / yataksız sağlık kurum ve kuruluşlarıdır.

GÖREVLERİ

- Hasta odasının düzenini ve temizliğinin yapılmasını sağlar.
- Hastanın yatağını yapar.
- Hasta güvenliğinin sağlanmasına yardım eder.
- Hastanın tedavi planında yer alan ve hemşirenin uygun gördüğü oral ilaçları hastaya verir.
- Hastanın kişisel bakım ve temizliği ile ilgili gereksinimlerinin karşılanmasına yardım eder.
- Hastanın deri bütünlüğünü gözlemleyerek hemşireye bilgi verir.
- Hastaların muayene, tetkik ve tedavi için hazırlanmasına, tıbbi işlem öncesinde elbiselerinin değiştirilmesine ve işlem sonrasında giyinmesine yardım eder.
- Yatak yarasını önlemeye yönelik koruyucu işlemlerde hemşireye yardım eder.
- Hastanın günlük yaşam aktivitelerinin yerine getirilmesine yardım eder.
- Yataktan kalkamayan veya kalkması uygun görülmeyen hastanın boşaltımına yardımcı olur, varsa boşaltımla ilgili sorunlarını hemşireye bildirir.
- Hastanın idrar torbasını boşaltır veya değiştirir.
- Hastadan steril olmayan idrar örneği ve dışkı örneği alır.
- Hastanın beslenme programına uygun olarak beslenmesine yardımcı olur
- Kilo takibi gereken hastalarda günlük kilo takibini yapar.
- Hemşirenin uygun gördüğü durumlarda hastanın yürütmesine ve hareket etmesine yardım eder.

- m) Hareket kısıtlılığı olan hastalarda uygun görülen pozisyonu verir.
- n) Hastanın başka bir kliniğe ya da birime transferine yardım ve refakat eder.
- o) Hasta için planlanan egzersiz programının hastaya uygulanmasına yardım eder.
- ö) İlgilendiği hastaların genel durumunda fark ettiği değişiklikleri hemşireye bildirir.
- p) Ölüm sonrası yapılması gereken bakımları uygular.
- r) Alınan kan, doku veya diğer örneklerin laboratuvara naklini sağlar.
- s) Hasta bakımında kullanılan malzemelerin hazırlanmasını, temizliğini, dezenfeksiyonunu ve uygun şekilde saklanmasına yardım eder.

SAĞLIK BAKIM TEKNİSYENLİĞİ

Öğrenciler 9 uncu sınıfta bütün okullarda okutulan ortak dersleri;10 sınıftan itibaren alan seçerek, ortak derslerle birlikte sağlık bakım teknisyeni alan derslerini teorik ve uygulamalı olarak görürler. Sağlık bakım teknisyeni yardımcılığın programından mezun olanlar; kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında "SAĞLIK BAKIM TEKNİSYENİ" unvanı ile çalışırlar.2 yıllık meslek yüksekokulları için orta öğretim başarı puanı ile sınav geçiş hakları bulunmaktadır.

İSTİHDAM ALANLARI

Sağlık Bakanlığına bağlı kamu ve özel yataklı / yataksız sağlık kurum ve kuruluşları, Başbakanlık Sosyal Yardım ve Çocuk Esirgeme Kurumuna bağlı yataklı/ yataksız sağlık kurum ve kuruluşları, Yükseköğretime bağlı yataklı / yataksız sağlık kurum ve kuruluşlarıdır.

GÖREVLERİ

- a) Çalıştığı ünitenin kullanıma hazır bulundurulmasında görev alır.
- b) Hastaların muayene, tetkik ve tedavi için hazırlanmasına, tıbbi işlem öncesinde elbiselerinin değiştirilmesine ve işlem sonrasında giyinmesine yardım eder.
- c) Sağlık meslek mensubunun uygun gördüğü durumlarda hastanın yürütmesine ve hareket etmesine yardım eder.
- ç) Hareket kısıtlılığı olan hastalar için sağlık meslek mensubunun uygun gördüğü pozisyonu verir.
- d) İlgilendiği hastaların genel durumunda fark ettiği değişiklikleri sağlık meslek mensubuna bildirir.
- e) Sağlık meslek mensuplarının belirlemiş olduğu günlük yaşam aktivitelerine yönelik plan doğrultusunda hastaya yardım eder.
- f) Sağlık meslek mensubu tarafından belirlenen beslenme programına uygun olarak hastanın beslenmesine yardımcı olur

- g) Sağlık meslek mensubu tarafından belirlenen egzersiz programının hastaya uygulanmasına yardım eder.
- ğ) Kullanılan malzemelerin hazırlanmasına, temizliğine, dezenfeksiyonuna ve uygun şekilde saklanmasına yardım eder.
- h) Kullanılan aletlerin sterilize edilmesine, kirlenmiş malzemelerin bertaraf edilmesine, tıbbi aletlerin ve malzemelerin kullanıma hazır bulundurulmasına yardım eder.
- ı) Alınan kan, doku ve örneklerin laboratuvara naklini sağlar.
- i) Hastanın başka bir kliniğe ya da birime transferine yardım ve refakat eder.

EBE YARDIMCISI GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Öğrenciler 9 uncu sınıfta bütün okullarda okutulan ortak dersleri;10 sınıftan itibaren alan seçerek, ortak derslerle birlikte ebe yardımcısı alan derslerini teorik ve uygulamalı olarak görürler.

İSTİHDAM ALANLARI

Sağlık Bakanlığına bağlı kamu ve özel yataklı / yataksız sağlık kurum ve kuruluşları, Başbakanlık Sosyal Yardım ve Çocuk Esirgeme Kurumuna bağlı yataklı/ yataksız sağlık kurum ve kuruluşları, Yükseköğretime bağlı yataklı / yataksız sağlık kurum ve kuruluşlarıdır.

GÖREVLERİ

- a) Doğurganlık sınırları içerisindeki kadınların üreme sağlığı konusunda kayıtlarının tutulmasına yardım eder.
- b) Gebelik öncesi dönemde gebeliğe hazırlık eğitim programı ile anne-babalığa ve doğuma hazırlık programlarının uygulanmasına yardım eder.
- c) Gebelik izlemleri süreci dâhil olmak üzere kadının muayeneye hazırlığını yapar.
- ç) Gebelik, doğum ve doğum sonrası dönemde gebenin günlük yaşam aktivitelerinin yerine getirilmesi, beslenme programının uygulanması, kişisel bakım ve temizliği ile ilgili gereksinimlerinin karşılanmasına yardımcı olur.
- d) Doğum sırasında gebenin doğum ağrısı ve doğum korkusuyla başa çıkmasına yardımcı olur.
- e) Doğum sonrası dönemde; anneye bebek bakımı ve emzirme konusunda yardımcı olur, anne ve bebeğin genel sağlık durumunda fark ettiği değişiklikleri ebeye bildirir.
- f) Kadının başka bir kliniğe ya da birime transferine yardım eder ve refakat eder.
- g) Gebelik, doğum ve doğum sonrası dönemde anne ve bebek sağlığını korumak ve geliştirmek için hizmet sunduğu gruba bilgi verir.
- ğ) Aile planlaması hizmetlerinde, kadın ve yenidoğana ait tarama programlarının yürütülmesinde ebeye yardım eder.
- h) Kullanılan malzemelerin temizliği, dezenfeksiyonu ve uygun şekilde saklanmasına yardım eder.
- ı) Çalıştığı ünitenin kullanıma hazır bulundurulmasında görev alır.
- i) Alınan kan, doku veya diğer örneklerin laboratuvara naklini sağlar

NAZILLI İBN-İ SİNA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

OKUL TANITIM BROŞÜRÜ



NAZILLI / 2016

Rehberlik Servisi